



Valamennyi köznevelési intézmény és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény hatálya alá tartozó valamennyi intézmény intézményvezetője részére

Ügyiratszám: TKHF/212-1/2017.

Tárgy: Tájékoztatás a 2018. évi általános pedagógusminősítési eljárásra történő jelentkezés feltételeiről

Tisztelt Intézményvezető Asszony / Intézményvezető Úr!

Ezúton tájékoztatom, hogy 2017. február 28-án megjelent az emberi erőforrások miniszterének határozata a 2018. évi pedagógusminősítési keretszámokra vonatkozóan, amelyet az Oktatási Hivatal honlapján a Köznevelés/Pedagógusminősítés menüpontban az alábbi linken érhet el:

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/2017_2018_evi_minositesi_keretszamok_kozlemeny.pdf

A pedagógusok előmeneteli rendszerében részt vevő pedagógusok *a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013.(VIII.30) Korm. rendelet* (a továbbiakban: *kormányrendelet*) szerint:

- a köznevelési intézményben pedagógus-munkakörben, pedagógiai előadó, vagy pedagógiai szakértő munkakörben, foglalkoztatási jogviszonyban (közalkalmazotti jogviszonyban vagy munkaviszonyban) foglalkoztatottak,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény hatálya alá tartozó intézményben pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak,
- az egységes óvoda-bölcsődében felsőfokú végzettséggel kisgyermeknevelő munkakörben foglalkoztatottak.

A pedagógusok előmeneteli rendszerébe a nevelési-oktatási és a pedagógiai szakszolgálati intézményben nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben pedagógus szakképzettséggel, szakképesítéssel rendelkező foglalkoztatottak is bekapcsolódtak.

Levelem első része az emberi erőforrások minisztere által meghatározott, a 2018. évi minősítési eljárásra vonatkozó feltételeket tartalmazza, míg levelem második része azokat az információkat, amelyek a minősítési eljárásra való jelentkezések pontos dokumentálását segítik.

Kérem, hogy munkatársait feltétlenül tájékoztassa a levél tartalmáról! A pedagógusminősítésekre jelentkezni kívánó, illetve a 2018. évben kötelezően minősülő, a pedagógusok előmeneteli rendszerében részt vevő munkatársai (továbbiakban: Jelentkezők) számára mindenképpen tegye soron kívül elérhetővé a levelemet és annak mellékleteit!

I. A 2018. évi minősítési tervbe történő felvétel különös feltételei

1. Minősítő vizsgára kötelezettek 2018-ban a jogszerűen foglalkoztatott, a jelentkezési időszak időtartama alatt aktív jogviszonnyal rendelkező, Gyakornok fokozatba besorolt pedagógus életpálya hatálya alá tartozó alábbi foglalkoztatottak:

- azok a pedagógusok, akik gyakornoki ideje a 2018. évben jár le;
- azok a pedagógusok, akiknek első minősítő vizsgája sikertelenül zárult és meghosszabbított gyakornoki idejük a kormányrendelet alapján 2018. évben jár le;

- azok a nevelési-oktatási és pedagógiai szakszolgálati intézményben nevelő és oktatómunkát közvetlenül segítő munkakörben, pedagógus szakképzettséggel, szakképesítéssel rendelkező foglalkoztatottak, akiknek a gyakornoki ideje a 2018. évben jár le;
- azok a Gyvt. hatálya alá tartozó intézményben pedagógus munkakörben, továbbá egységes óvoda-bölcsődében felsőfokú végzettséggel kisgyermeknevelő munkakörben foglalkoztatottak, akiknek a gyakornoki ideje a 2018. évben jár le.

2. Pedagógus II. fokozathoz szükséges minősítési eljárásra jelentkezhetnek a jogszerűen foglalkoztatott, legkésőbb 2017. március 31-én aktív jogvisztonnyal rendelkező alábbi foglalkoztatottak:

- azok a Pedagógus I. fokozatba sorolt pedagógusok, akik legalább 20 év szakmai gyakorlattal rendelkeznek;
- azok a pedagógusok, akik legalább 8 év szakmai gyakorlattal és pedagógus szakvizsgával vagy a kormányrendelet 35.§-ának (4) bekezdése szerint ezzel egyenértékű képzettséggel rendelkeznek (Gyvt. hatálya alá tartozó intézményben a szociális szakvizsga is megfelelő);
- azok a Pedagógus I. vagy ideiglenesen Pedagógus II. fokozatba sorolt pedagógusok, akik bekerültek a 2015. vagy 2016. évi minősítési tervbe, de a 2015. évi vagy 2016. évi minősítési eljárásuk sikertelenül zárult.

3. Mesterpedagógus fokozathoz szükséges minősítési eljárásra jelentkezhetnek a jogszerűen foglalkoztatott, legkésőbb 2017. március 31-én aktív jogvisztonnyal rendelkező

- Pedagógus II. fokozatba besorolt pedagógusok, akik legalább 32 év szakmai gyakorlattal és pedagógus szakvizsgával rendelkeznek;
- továbbá a tanfelügyeleti és pedagógusminősítési szakértői, továbbá a szaktanácsadói feladatok zavartalan ellátása érdekében azok a Pedagógus I. vagy Pedagógus II. fokozatba besorolt pedagógusok, akik az alább felsorolt valamennyi feltétellel rendelkeznek:
 - legalább 14 év szakmai gyakorlat,
 - pedagógus-szakvizsga, vagy a kormányrendelet 35.§ (4) bekezdése szerint ezzel egyenértékű képzettség,
 - megfelel az Oktatási Hivatal által a képzés indításakor meghatározott további feltételeknek (pl. területi megoszlás, hiányterületek).

Az Oktatási Hivatal felkéri a tanfelügyeleti és pedagógusminősítési szakértői képzésre vagy szaktanácsadói képzésre, valamint a Mesterpedagógus fokozatot megcélzó minősítési eljárásra való részvételre azokat a pedagógusokat, akik megfelelnek a feltételeknek. Az Oktatási Hivatal – az 500 fős keretszám eléréséig – jogosult a jelentkezési időszakon túl is, folyamatosan felvenni a minősítési tervbe a szakértői, a szaktanácsadói képzésre jelentkező, feltételeknek megfelelő pedagógusokat annak érdekében, hogy a következő évek minősítési folyamataihoz, valamint az állami köznevelési közfeladat-ellátás keretében megszervezésre kerülő pedagógiai szakmai szolgáltatási feladatokhoz megfelelő számú mesterpedagógus szakértő, szaktanácsadó álljon rendelkezésre.

4. Kutatótanár fokozathoz szükséges minősítési eljárásra jelentkezhetnek a jogszerűen foglalkoztatott, legkésőbb 2017. március 31-én aktív jogvisztonnyal rendelkező végleges Pedagógus II. vagy Mesterpedagógus fokozatba besorolt pedagógusok, akik az alább felsorolt valamennyi feltétellel rendelkeznek:

- legalább 14 év szakmai gyakorlati idő,
- a munkakörük ellátásához szükséges végzettséghez és szakképzettséghez kapcsolódó szakterületen szerzett tudományos fokozattal vagy 1984. szeptember 1-je után szerzett egyetemi tudományos fokozattal (dr.univ.) rendelkeznek,
- és rendszeres szakmai publikációs tevékenységet folytatnak.

II. Fontos információk

1. Jelentkezés határideje

A 2018. évi minősítési eljárásra való **jelentkezés, a minősítéshez szükséges adatok intézményvezető felé történő leadásának határideje a Jelentkezők részéről: 2017. március 31.**

Felhívjuk figyelmét, hogy a minősítési tervbe történő felvétel **különös feltételeinek legkésőbb a jelentkezés időpontjában kell megfelelni.**

A Jelentkezőknek – az elmúlt évekhez hasonlóan – írásban, a jelen levélhez csatolt és számukra kötelezően alkalmazandó lapon (Jelentkezési lapon) nyújthatják be jelentkezésüket az intézményvezetőjükhöz 2017. március 31-ig.

2. A Jelentkezők KIR személyi nyilvántartásban szereplő adatainak ellenőrzése, pontosítása

Fontos, hogy még a jelentkezést megelőzően - és a minősítési folyamat során kialakuló későbbi problémák megelőzése érdekében - a Köznevelési Információs Rendszer (továbbiakban: KIR) személyi nyilvántartásban az Ön által vezetett intézményből minősítésre jelentkezők esetén az alábbi adatokat mindenképp ellenőrizzék, és szükség esetén pontosítsák!

Az érintett kollégák:

- rendszeresen használt e-mail címét;
- szakmai gyakorlati éveinek számát (a szakmai gyakorlati idő számítása esetén csak a jogszerű foglalkoztatás időtartama vehető figyelembe);
- azon végzettségeit, szakképzettségeit, amelyek a munkakör ellátásához a jogszabályok alapján szükségesek;
- munkakörét (tantárgyköteles munkakör esetén tantárgycsoportot és tantárgyat);
- jelenlegi besorolását;
- gyakornokok esetében a minősítő vizsga letételének határidejét.

A KIR személyi nyilvántartásban szereplő pedagógusok adatainak valódiságáért, helyességéért, pontosságáért a hatályos jogszabályok alapján az intézményvezető felelős. Ennek okán feltétlenül azt kérem Öntől, hogy a Jelentkezők adatainak az adminisztrálása előtt személyesen egyeztessen az érintett pedagógus és nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörökben foglalkoztatott munkatársaival az adataik valódiságának, pontosságának garantálása érdekében.

3. Jelentkezési lap kitöltése, leadása az intézményvezetőnél

Jelen tájékoztató levél mellé két kitölthető adatlapot talál. Ha a Jelentkező személy pedagógus munkakörben dolgozik, akkor a *Jelentkezési lap pedagógus munkakörben foglalkoztatottak számára*, amennyiben a Jelentkező nevelő- és oktatómunkát közvetlenül segítő munkakörben tevékenykedik és rendelkezik pedagógus szakképzettséggel vagy szakképesítéssel, akkor a *Jelentkezési lap nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak számára* kell kitöltenie.

A Jelentkezőknek - a kötelezően minősülőknél is - a rájuk vonatkozó Jelentkezési lapot két példányban kell kitöltenie és aláírnia, majd átadnia intézményvezetőjének 2017. március 31-ig. A Jelentkezési lap 2 példányát átvételkor az intézményvezetőnek alá kell írnia, valamint a jogszerű foglalkoztatással kapcsolatos részt ki kell töltenie. A 2 példányból az egyik példányt a Jelentkező kapja, a másik példányt pedig az intézmény őrzi az intézmény irattárában, az eljárási időszak végéig, azaz 2019. március 31-ig.

Amennyiben az Ön által vezetett intézményből a Jelentkezők több különböző minősítési eljárás esetében is megfelelnek a minősítési feltételeknek, minden érintett Jelentkezőnek döntenie kell arról, hogy melyik eljárásra adja be jelentkezését. Hangsúlyozom, hogy csak egyféle eljárást kezdeményező Jelentkezési lap adható

le, és a Jelentkezési lapon csak egyféle minősítési eljárás jelölhető meg, amelyet az intézményvezető rögzíteni köteles az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai támogató rendszerben. Az Oktatási Hivatal által működtetett elektronikus jelentkeztető felületen egy Jelentkezőhöz kizárólag egyetlen minősítési eljárás rögzíthető be.

A pedagógus-munkakört, valamint nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakört egyaránt betöltő személy minősítésére és szakmai gyakorlatának számítására a pedagógus munkakört betöltőkre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, így a pedagógusok minősítő vizsgájára jelentkezethető.

A Jelentkezési lap lehetővé teszi bármely intézménytípus, bármely munkakörében foglalkoztatott, a pedagógusok előmeneteli rendszerében részt vevő pedagógus jelentkezését. Az egyes munkakörök esetében szükséges részletező adatok köre igen széles, ezt a Jelentkezési lap terjedelme is mutatja. Kérem, hogy figyelmesen tekintsék át a Jelentkezési lapot és a Kitöltési útmutatót, és csak az érintett jelentkező pedagógusra (a minősítéshez megjelölt munkakörére, ellátott feladatára és amennyiben van, a vonatkozó tantárgyára) vonatkozó adatokat töltsék ki! Azokat a mezőket, amelyek nem vonatkoznak a pedagógusra, hagyják üresen!

Felhívom figyelmét, hogy az Oktatási Hivatal – jogszabályi kötelezettségének eleget téve – a 2018. évi minősítési tervbe felveszi majd a 2018. évben kötelezően minősülő gyakornokokat, függetlenül attól, hogy jelentkeznek-e minősítésre vagy sem. Felhívom szíves figyelmét, hogy a minősítési tervbe való felvételt követően a gyakornokokra vonatkozó minősítési eljárási adatokat az intézményvezetőnek meg kell adnia ebben az esetben is.

A Jelentkezőnek a Jelentkezési lapon fel kell tüntetnie azt a munkakört, amelyben minősülni kíván. A megjelölhető munkakörök listája megegyezik a KIR személyi nyilvántartásban található munkakörökkel, ezért kérjük, hogy fokozottan ügyeljenek az ott már berögzített adatokra.

Fontos, hogy a legalább heti két órában tanított tantárgy pontos megnevezését abban az esetben kell megadniuk, amennyiben a pedagógust a következő munkakörök valamelyikében foglalkoztatják: általános iskolai tanár; gimnáziumi tanár; közismereti tantárgyat oktató középiskolai tanár, közismereti tantárgyat oktató tanár; szakmai elméleti tantárgyat oktató tanár; tanár a szakmai elméleti oktatásban; szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató; közismereti tantárgyat nemzetiségi nyelven oktató tanár; nemzetiségi nyelvtanár; tanár az alapképzésben; tanár a művészetoktatásban; tanár a művészetoktatásban.

Az ilyen esetekben a pedagógusnak a jelentkezésekor csak egyetlen tantárgyat, a jelentkezés időpontjában legalább heti két órában tanított tantárgyat kell megnevezni. Amennyiben a Jelentkező legalább heti két órában több tantárgyat is tanít, a választása szerinti tantárgyat kell megadnia a Jelentkezési lapon. Ezzel összefüggésben azon intézményvezetők esetében, akik ezekben az előbbieken felsorolt munkakörök bármelyikében vannak foglalkoztatva, de jelenleg nincs kötelezően előírt tanítási órája, foglalkozása, meg kell jelölniük egy, a szakképzettségüknek megfelelő tantárgyat. Nekik olyan, nem a tanítási-nevelési gyakorlathoz kapcsolódó dokumentumokat kell a portfóliójukban bemutatni, amelyekkel igazolni tudják a pedagóguskompetenciák meglétét. Esetükben nem kell majd óra/foglalkozáslátogatást szervezni, az Útmutatóban leírtak alapján történik majd a minősítésük.

A Kutatótanár eljárásra történő jelentkezéseknek az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai támogató rendszerben történő rögzítéséhez a publikációs jegyzék és a tudományos fokozat igazolását szolgáló dokumentum feltöltése is kötelező. A Kutatótanár fokozat elérését célzó minősítési eljárás feltételei közül a művészeti ágban tudományos fokozatot szerzett pedagógusok esetében, rendszeres szakmai publikációs tevékenység értelmezése tekintetében a művészeti ág szerinti kimagasló művészeti tevékenységet is vizsgálja az Oktatási Hivatal (kiállítás, hangverseny, táncelőadás, egyéb).

A nevelő- és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottaknak a Jelentkezési lapon szükséges megadni a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörét, illetve azt a pedagógus munkakört (amennyiben tantárgyköteles, akkor a tantárgyat is), amelyből hospitálni kíván.

4. A jelentkezések rögzítése, a jelentkezéskor rögzített adatok javításának lehetősége

A Jelentkezési lap alapján az intézményvezetőnek vagy az általa meghatalmazott személynek feltétlenül rögzítenie kell az adott intézményre vonatkozó jelentkezéseket az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai rendszerben **2017. április 15-ig**.

A jelentkezések rögzítésére szolgáló felület elérési útvonaláról és a rögzítés módjáról a későbbiekben fogjuk Önöket értesíteni.

A minősítésre történő jelentkezések rögzítését követően az egyes Jelentkezők esetében a 2018. évi minősítési tervbe történő bekerülés feltételeinek meglétét – a KIR személyi nyilvántartásban rögzített adatok alapján – az Oktatási Hivatal ellenőrzi.

Felhívom figyelmét, hogy a kormányrendelet alapján az intézményvezető a Jelentkező minősítő vizsgára, minősítési eljárásra való jelentkezését határidőre köteles rögzíteni.

Amennyiben **2017. április 15-ig** az intézményvezető nem, vagy hibásan rögzítette a jelentkezéseket a Hivatal által működtetett informatikai jelentkezéskor rögzített adatok javításának lehetősége felületen, akkor a Jelentkező, az Oktatási Hivatal területileg illetékes Pedagógiai Oktatási Központja részére benyújtott, aláírt kérelemmel **2017. május 10-éig** még kérheti a 2018. évi minősítési tervbe való felvételét, vagy a jelentkezés során megadott adataiban történő módosítást. Az adatmódosítási kérelemhez a Jelentkező és az intézményvezető által aláírt, a jelentkezési határidőig leadott eredeti Jelentkezési lap másolatát is csatolni kell.

A KIR személyi nyilvántartásban jelenleg tartósan távol lévő jogviszony státusszal rendelkező (pl. GYED-en, GYES-en lévő) pedagógusok jelentkezését az informatikai felületen nem fogja tudni rögzíteni, mivel számukra nem lehetséges a jelentkezés sem.

5. Eljárási díj mértéke, díjköteles és díjtalan eljárások

A kormányrendelet 12.§ (1) bekezdése alapján a 2018. évi általános eljárásban a Pedagógus I. és a Pedagógus II. fokozatba történő besorolásra irányuló első minősítő vizsga és minősítési eljárás díjtalan.

Kérem, hogy hívja fel az Ön által vezetett intézményből a minősítésre jelentkező pedagógusok figyelmét arra, hogy a megismételt minősítő vizsga, a megismételt minősítési eljárás, a Mesterpedagógus, valamint a Kutatótanár fokozat eléréséhez szükséges minősítési eljárások díjkötelesek. A minősítési eljárás díja a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott, az illetmény számítását megalapozó vetítési alap hetven százaléka (2017. évben 71.050 Ft).

A díjköteles eljárások (ide értve a megismételt minősítő vizsgákat/minősítési eljárásokat is) esetén a minősítő vizsga, minősítési eljárás díját csak akkor kell befizetnie az érintett pedagógusnak, ha bekerült a 2018. évi minősítési tervbe. A befizetésre a jelentkezőnek 2017. június 30-át követően (amikor majd a jelentkezett pedagógus értesítést kap az Oktatási Hivataltól a 2018. évi minősítési tervbe történő bekerülés tényéről) harminc nap áll rendelkezésre. Amennyiben határidőre nem történik meg az eljárási díj befizetése, az Oktatási Hivatal megállapítja a minősítő vizsga vagy minősítési eljárás sikertelenségét.

6. Portfólió/pályázat feltöltése

A kormányrendelet hatályos szövege alapján a minősítő vizsgák, illetve a minősítési eljárások egyik fontos részét képező portfólió/pályázat elkészítésére (a jelentkezéskor megjelölt tantárgyból, munkakörből) a 2018. évi minősítési tervbe bekerült pedagógusok számára **2017. november 25-ig** lesz lehetőség.

Budapest, 2017.február 28.

Tisztelettel:

Brassói Sándor

